

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ «АЛАКСКИЙ ЛИЦЕЙ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОТЛИХСКИЙ РАЙОН»**

**ИНН 0506066020 ОГРН 1120506000801**

368974, РД, Ботлихский район, с.Алак\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_email: alakschool@mail.ru

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приказ** **№** **36**

**от** **18** **февраля** **2021** **года** **по** **МКОУ** **«Алакский лицей»**

**«О** **проведении** **Всероссийских** **проверочных** **работ** **в** **4,** **5,6,7,8** **классах** **в** **2021** **году»**

В соответствии с утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021г №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере по образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ**:

1.1.**Назначить** **школьным** **координатором** **Тагирову Б.Т.**, **заместителя** **директора** **по** **УВР:**

- ответственным за проведение Всероссийских проверочных работ в соответствии с порядком и планом-графиком проведения ВПР;

-своевременное ознакомление родителей обучающихся с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР;

-информацией о сроках и месте проведения;

-внесение необходимых изменений в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

1.2. На выполнение каждой из частей проверочных работ отвести:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Дата** | **Предмет** | **Ответственный** |
| 5а  5б | 5 апрель | Русский язык | Латипова Ж.М.  Магомедтагаева М.А. |
| 5а  5б | 7 апрель | Математика | Салманов Г.Х. |
| 5а  5б | 8 апрель | Окружающий мир | Ризванова А.М. |
| 5а  5б | 9 апрель | история | Тагирова А.Г. |
| 6а  6б | 17 март | География | Арипов К.А. |
| 6а  6б | 18 март | Биология | Ризванова А.М. |
| 6а  6Б | 9 апрель | Математика | Салманов Г.Х. |
| 6а  6б | 10 апрель | история | Тагирова А.Г. |
| 6а  6б | 12 апрель | обществознание | Магомаев З.А. |
| 6а  6б | 13 апрель | Русский язык | Гаджиева Э.К.  Латипова Ж.М. |
| 7а  7б | 14 апрель | История | *Тагирова А.Г.*. |
| 7а  7б | 15 апрель | География | Арипов К.А. |
| 7а  7б | 16 апрель | Русский язык | Магомедтагаева М.А.  Нурмагомедова П.А. |
| 7а  7б | 17 апрель | Математика | Саидудинов З.М. |
| 7а  7б | 19 апрель | Обществозн . | Магомаев З.А. |
| 7а  7б | 20 апрель | Биология | Ризванова А.М. |
| 7а  7б | 22 апрель | Физика | Цараинов Р.И. |
| 8а  8б | 23 апрель | История | *Тагирова А.Г.* |
| 8а  8б | 24 апрель | Обществозние | Магомаев З.А. |
| 8а  8б | 26 апрель | География | Арипов З.А. |
| 8А  8Б | 26 апрель | Математика | Цараинов Р.И.  Саидудинов З.М. |
| 8а  8б | 27 апрель | Физика | Цараинов Р.И. |
| 8а  8б | 29 апрель | Биология | Ризванова А.М. |
| 8а  8б | 30 апрель | Русский язык | Латипова Ж.М.  Магомедтагаева М.А. |
| 8а  8б | 15 апрель | Химия | Абдулгапурова Д.Р. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Дата** | **Предмет** | **Ответственный** |
| **4а**  **4б** | **12 *апрель*** | **Окружающий мир** | **Сагитова З.З**  **Магомедов Р.М.** |
| **4а**  **4б** | **13 *апрель*** | **Математика** | **Сагитова З.З**  **Магомедов Р.М.** |
| **4а**  **4б** | **14 *апрель*** | **Русский язык** | **Сагитова З.З**  **Магомедов Р.М.** |

2. **Делопроизводителю** **Магомедтагаевой М.А.:**

2.1.обеспечить информационное сопровождение проведения ВПР;

2.2.регистрацию на портале сопровождения ВПР, запрос на участие в проведение ВПР, координацию процесса регистрации, сбор информации об аудиторном фонде, участниках ВПР с помощью программного обеспечения;

2.3.скачивание комплектов для проведения ВПР в личном кабинете ВПР, качественную распечатку вариантов КИМ на всех участников; бумажного протокола и коды участников;

2.4.хранение протокола соответствия между кодами индивидуальных комплектов и ФИО обучающихся, заполнение электронной формы сбора результатов, загрузку электронной формы через личный кабинет на портале ФИС ОКО, получение статистических форм с результатами выполнения работы.

2.5. **Назначить** **организаторами** **ВПР** ***в*** ***4*** ***классе-*** ***Сагитову З.З.,Магомедова Р.М.,*** ***в*** ***5,6,7***,8 ***классах*** ***–*** ***Латипову Ж.М., Магомедтагаеву М.А.,Салманова Г.Х.,Ризванову А.М., Тагирову А.Г.,Арипова К.А.,Нурмагомедову П.А.,Гаджиеву Э.К.,Цараинова Р.И. Абдулгапурову Д.Р., Магомаева З.А.*** вменив в обязанность выдачу кодов каждому участнику ВПР, организацию и проведение инструктажа по заполнению КИМа с указанием кода; обеспечение соблюдения процедуры проведения ВПР; заполнение бумажного протокола с фиксацией соответствия кода и ФИО участника, сбор работ.

3. **Учителям** **–** **предметникам** 4кл – ***Сагитову З.З.,Магомедова Р.М.,*** , 5,6,7,8 классов– ***Латипову Ж.М., Магомедтагаеву М.А.,Салманова Г.Х.,Ризванову А.М., Тагирову А.Г.,Арипова К.А.,Нурмагомедову П.А.,Гаджиеву Э.К.,Цараинова Р.И. Абдулгапурову Д.Р., Магомаева З.А.,Саидудинов З.М*** обеспечить ознакомление обучающихся с процедурой ВПР, пробными материалами, демонстрационными вариантами контрольных измерительных материалов для проверочных работ по предметам; включить в учебный процесс задания, которые позволят ликвидировать затруднения у учащихся по отдельным темам и разделам.

**4.1**. **Создать** **школьную** **комиссию** по проверке проверочных работ в составе: ***Тагировой Б.Т., Магомаева З.А, Латиповой Ж.М., Магомедалиевой А.А.***

**4.2.**Работы проверить по критериям на следующий день, после проведения ВПР, заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР на каждого участника, с внесением его кода, № варианта работы и баллов за задания.

**4.**3. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2021.

**5.** **Назначить** **дежурными**, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих

помещениях во время проведения проверочной работы: организаторы ВПР и дежурный учитель по неделе.

**6**. **Контроль** **за** **исполнением** данного приказа возложить ***на*** ***заместителя*** ***директора*** ***по*** ***УВР*** ***Тагирову Б.Т.***

**И.о.директора лицея**

**С** **приказом** **ознакомлены:** Заместитель директора по УВР

Заместитель директора по ВР

**Б.Т. Тагирова**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Б.Т.Тагирова/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /З.А.Магомаев/

*18.02.2021* *г*

*18.02.2021* *г*

Учитель нач. классов \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Магомедов Р.М./ *18.02.2021* *г*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*Сагитова З.З./ *18.02.2021*

|  |  |
| --- | --- |
| Учителя - предметники | Латипова Ж.М.  Магомедтагаева М.А.  Салманов Г.Х  Ризванова А.М.  Тагирова А.Г.  Арипов К.А.  Магомаев З.А.  Гаджиева Э.К.  Нурмагомедова П.А.  Саидудинов З.М. |